

Liceul Tehnologic „Liviu Rebreanu” Hida

Adresa: Hida, str. Mihai Eminescu, nr. 7

Website: www.liculhida.ro

Adresă de email: rebreanu.hida@gmail.com

Persoană de contact: Mateiu Călin-Andrei

Nr înreg: 1.567/ 09.09.2025

**ANUNȚ DE INTENȚIE privind
PROCESUL DE SELECȚE A PARTENERILOR ENTITĂȚI PRIVATE
în cadrul unui proiect implementat prin PROGRAMUL EDUCAȚIE ȘI OCUPARE 2021 -2027**

I. ASPECTE GENERALE

Denumire proiect: O ȘANSĂ ÎN PLUS PRIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL ȘI TEHNIC A L.T. ‘LIVIU REBREANU’ HIDA – JUD. SĂLAJ

Solicitant: Liceul Tehnologic „Liviu Rebreanu” Hida, lider în parteneriat cu Liceul Tehnologic “Mihai Viteazul” Zalău Comuna Hida, județul Salaj

Apel de proiecte: “ O ȘANSĂ ÎN PLUS PRIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL ȘI TEHNIC ”

Program: “Programul Incluziune și Demnitate Socială (PIDS) 2021 - 2027”

Prioritate: P8. PROGRAMUL EDUCAȚIE ȘI OCUPARE 2021 -2027

Obiectiv specific: ESO4.6. Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități (FSE+)

Tip de acțiune: 8.f.1 Măsuri pentru facilitarea accesului la programele de formare profesională, precum și pentru prevenirea și combaterea abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii la nivelul ÎPT

Tip de acțiune: 8.f.2 Dezvoltarea de programe de informare și conștientizare pentru întreaga comunitate, de sprijin, consiliere și educație parentală, cu focalizare pe părinții copiilor provenind din grupuri vulnerabile (inclusiv pentru persoane care au în grijă copiii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate), pentru prevenirea și combaterea abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii

Tip de acțiune: 8.f.3 Dezvoltarea și furnizarea de programe remediale în vederea sprijinirii elevilor din clasa a IX-a, pentru creșterea nivelului de competență în citit, matematică și științe

Prezentul anunț respectă Procedura de selecție a partenerilor entități private, fiind conformă prevederilor de la art. 34 alin. (1) din OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, respectiv instituie o procedură de selecție a entităților din sectorul privat, de către entitățile finanțate din fonduri publice, în calitatea acestora din urma de solicitant/ lider de parteneriat.

Prezentul anunț se va încheia cu selecția unuia sau mai multi parteneri eligibili, conform Ghidului Solicitantului pentru “ O ȘANSĂ ÎN PLUS PRIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL ȘI TEHNIC ” Anexă la Anexa la Ordinul MIPE nr. 858/2025.

Acordul de parteneriat astfel încheiat are înțelesul prevederilor OUG nr. 133/2021 și conține termenii, condițiile și responsabilitățile părților, așa după cum se prevede la art. 46 din HG nr. 829/2022 - Norme metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă.

Pentru implementarea proiectului se va încheia un singur Acord de parteneriat, indiferent dacă în structura partenerială există și entități publice și entități private.

Activitatea de selecție a partenerilor privați are la bază următoarele principii: transparența, nediscriminarea, tratamentul egal, eficiența utilizării fondurilor, legalitatea și trasabilitatea.

II. PREZENTAREA PROIECTULUI

Proiectul urmărește creșterea accesului, participării și rezultatelor școlare în ÎPT pentru elevii din jud. Sălaj, prin sprijin financiar țintit, programe remediale (în special pentru clasa a IX-a), activități de informare și educație parentală, precum și formarea profesorilor. Inițiativa este coordonată de L.T. „Liviu Rebreanu” Hida, în parteneriat cu L.T. „Mihai Viteazul” Zalău, și implică ONG-ul selectat prin prezenta procedură.

Acesta presupune implementarea următoarelor activități specifice:

Activitatea 1: (activitatea obligatorie și relevantă) -În cadrul acestei activități se va avea în vedere identificarea elevilor în risc de abandon școlar sau de părăsire timpurie a școlii și / sau a elevilor care provin din grupuri sau medii defavorizate și care necesită sprijin:

- pentru facilitarea accesului la programele de formare profesională, precum și pentru prevenirea și combaterea abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii la nivelul ÎPT;
- pentru participarea la programe de tip remedial.

Activitatea 2. (activitatea obligatorie și relevantă) - în cadrul acestei activități se vor avea în vedere Măsurile de facilitare a accesului la programele de formare profesională și de prevenire și combatere a părăsirii timpurii a școlii și a părăsirii timpurii a școlii la nivelul ÎPT:

Acordarea de sprijin financiar pentru cazare, masă și transport pentru elevii din grupuri sau medii defavorizate;

și / sau

Acordarea altor tipuri de sprijin personalizat necesar pentru a depăși diferite grade de dificultate în care se află elevul;

și / sau

Acordarea de subvenții elevilor care beneficiază de burse sociale acordate conform prevederilor art.10 alin. (1) lit. a)-h) din OME nr. 5518 /2024 privind aprobarea Metodologiei cadru de acordare a burselor .

Valoarea subvenției este de 300 lei/lună, reprezentând cea mai mică unitate financiară luată în calculul acordării burselor pentru elevi. Este totodată echivalentă cu bursa socială, conform art. 108 alin. (3) lit. b) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare.

În funcție de nevoile identificate, fiecare membru al grupului țintă asociat Activității 2 va beneficia de cel puțin una din cele 3 forme de sprijin de mai sus.

Cererea de finanțare și/sau Metodologia de identificare și selectare a grupului țintă, după caz, va prezenta modalitatea de acordare a sprijinului financiar/sprijinului personalizat și/sau a subvențiilor și va include și informații referitoare la modalitatea de acordare, cuprinzând și:

1. informații privind tipologia sprijinului și modul de distribuție a acestuia;
2. informații privind criteriile de selecție a elevilor;
3. criteriile prioritare de acordare a sprijinului pentru cazare, masă și transport și/sau acordarea altor tipuri de sprijin personalizat necesar pentru a depăși diferite grade de dificultate în care se află elevul și/sau acordarea de subvenții;
4. informații privind constituirea echipei de evaluare;
5. informații privind modalitatea de monitorizare a îndeplinirii condițiilor de acces;
6. Informații privind modalitatea de monitorizare și evaluare a rezultatelor elevilor sprijiniți.

Acordarea sprijinului financiar pentru cazare, masă și transport, a sprijinului personalizat și a subvenției trebuie condiționate de frecvența regulată, de rezultatele obținute în cadrul programului de studiu la care este înmatriculat și de participarea la activitățile proiectului.

Activitatea 2 este obligatorie, dar nu sunt obligatorii toate cele 3 componente ale acesteia; în acest sens, în funcție de nevoile identificate, vor fi selectate una, două sau trei componente.

Activitatea 3. (activitatea obligatorie și relevantă): Formarea personalului didactic din învățământul profesional și tehnic, inclusiv dual pentru individualizarea învățării și utilizarea de tehnici didactice inovative, inclusiv tehnici de comunicare eficientă cu elevii, adaptate nevoilor grupurilor dezavantajate/cu dizabilități.

Programele de formare a personalului didactic vor fi dezvoltate și furnizate de instituții publice /alte organisme publice aflate în subordinea/coordonarea Ministerul Educației și Cercetării, cu atribuții în domeniul educației și formării profesionale, de instituții de învățământ superior publice sau private, acreditate sau de furnizori publici și privați de formare profesională a adulților și vor fi acreditate de Ministerul Educației și Cercetării. Aceste programe de formare se vor axa pe formarea personalului didactic care are calitatea de membru al grupului țintă al proiectului, iar dimensiunea programelor de formare va fi corelată cu numărul de elevi membri ai grupului țintă care necesită sprijin personalizat necesar pentru a depăși diferite grade de dificultate oferit prin Activitatea 2, respectiv sprijin oferit prin programele remediale dezvoltate și furnizate prin Activitatea 5.

Activitatea 4. (activitatea obligatorie și relevantă): Dezvoltarea de programe de informare și conștientizare pentru întreaga comunitate, de sprijin, consiliere și educație parentală, cu focalizare pe părinții copiilor provenind din grupuri vulnerabile (inclusiv pentru persoane care au în grijă copiii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate), pentru prevenirea și combaterea abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii de tipul:

- Campanii de informare și conștientizare prin media (spoturi, secvențe video de promovare a meseriilor, ghiduri de meserii, compendii și promovarea poveștilor de succes ale absolvenților de învățământ profesional și tehnic inclusiv pe rețelele de socializare, caravana meseriilor, alte activități de informare și conștientizare privind oportunitățile de angajare a absolvenților IPT) / sesiuni de informare despre drepturile copiilor și ale părinților, proceduri de acces la servicii sociale și educaționale / rețele de facilitatori;
- Școala părinților (atelier tematice privind dezvoltarea competențelor de comunicare, gestionarea conflictelor, metode specifice de abordare a copiilor cu probleme speciale, motivație, responsabilitate, metode de învățare);
- Activități de consiliere și educație parentală pentru părinții copiilor provenind din grupuri vulnerabile și a reprezentanților legali ai copiilor cu părinți plecați în străinătate;
- Activități practice și interactive privind oportunitățile de formare profesională inițială a copiilor cu perspective de angajare pe piața muncii (vizite în școlile ÎPT, vizite de tip circuit “City break MESERIAȘ” la operatori economici).

Minimum 50% din grupul țintă aferent Activității 4 trebuie să fie reprezentat de elevi în clasele

terminale (clasa a VII-a sau clasa a VIII-a) din învățământul secundar inferior din unități de învățământ preuniversitar. Îndeplinirea acestei condiții se va urmări în perioada de implementare a proiectului.

Activitatea 5. (activitatea obligatorie și relevantă): Dezvoltarea și furnizarea de programe remediale în vederea sprijinirii, cu precădere, a elevilor din clasa a IX-a, pentru creșterea nivelului de competență în citit, matematică și științe (inclusiv prin recuperarea materiei pierdute din cauza absenteismului), cu asigurarea condițiilor suport necesare pentru derularea programelor remediale (masă caldă, transport pentru elevi, materiale didactice, etc.). De asemenea, în vederea sprijinirii membrilor grupului țintă elevi, pot fi organizate și ședințe de consiliere individuale /de grup pentru a răspunde la provocările psihologice generate de riscul de părăsire timpurie a școlii, în situația în care această nevoie se identifică la nivelul cererii de finanțare.

Fiecare din activitățile de mai sus va fi corelată cu grupul țintă corespondent și cu acțiunile PEO, conform tabelului de mai jos:

Activitate	Acțiunea PEO	Categorie grup țintă	Valoarea minimă obligatorie per proiect a grupului țintă
Activitatea 1	8.f.1	Elevi	152
	8.f.3	Elevi	188
Activitatea 2	8.f.1	Elevi	152*
Activitatea 3	8.f.1	Personal didactic din învățământul profesional și tehnic, inclusiv dual	în funcție de nevoile identificate la nivelul cererii de finanțare
Activitatea 4	8.f.2	Elevi	104
	8.f.2	Părinți/reprezentanți legali /tutori	96
Activitatea 5	8.f.3	Elevi	188**

Minimum 70% din grupul țintă aferent Activității 5 trebuie să fie reprezentat de elevi din clasa a IX-a. Îndeplinirea acestei condiții se va urmări în perioada de implementare a proiectului.

Activitati in care va fi implicat partenerul in cadrul proiectului

A1 - Identificare & orientare: screening educațional și social, testări inițiale, planuri individuale.

A3 - Formarea profesorilor: cursuri/acțiuni acreditate, mentorat și comunități de practică.

A4 - Informare & educație parentală: campanii, ateliere pentru părinți, vizite în ÎPT și la operatori economici.

A5 - Remedial (focus clasa a IX-a): module pe citit, matematică, științe; școli de vară/bridge; tutoriat.

A6. Informare si publicitate proiect

OBIECTIV GENERAL al proiectului- *Creșterea accesibilității, atractivității și calității învățământului profesional și tehnic pentru minimum 444 de elevi , din care: Minimum 152 vor beneficia de sprijin prin Activitățile 1 și 2, Minimum 104 vor beneficia de sprijin prin Activitatea 4, dintre care minimum 50% vor fi elevi în clasele terminale (clasa a VII-a sau clasa a VIII-a) din învățământul secundar inferior din unități de învățământ preuniversitar, Minimum 188 vor beneficia de sprijin prin Activitățile 1 și 5 si Părinți/reprezentanți legali /tutori 96(Activitatea 4).*

Obiectivele specifice ale cererii de finanțare sunt:

Obiective specifice:

O1: identificarea timpurie a elevilor în risc și orientarea către intervenții adecvate;

O2: asigurarea sprijinului financiar/personalizat pentru frecvență și retenție;

O3: îmbunătățirea competențelor de bază la elevii de clasa a IX-a prin programe remediale;

O4: consolidarea relației școală-familie prin informare, consiliere și educație parentală;

O5: dezvoltarea competențelor cadrelor didactice pentru lucru diferențiat.

CRITERIILE DE SELECȚIE A PARTENERULUI/PARTENERILOR ȘI GRILA DE EVALUARE

Criterii de eligibilitate a partenerului - conform GSCS, partener eligibil poate fi:

Pentru acest apel de proiecte partenerii eligibili sunt reprezentați de:

- ☐ Structuri/agenții/organisme relevante, subordonate/coordonate de către Ministerul Educației și Cercetării;
- ☐ Inspectorate Școlare Județene (ISJ);
- ☐ Unități de învățământ cu clase ÎPT, inclusiv dual / Unități de învățământ cu clase de învățământ postliceal;
- ☐ Instituții de învățământ superior publice sau private, acreditate;
- ☐ Asociații profesionale;
- ☐ Camere de comerț și industrie;
- ☐ Organizații sindicale și patronale;

- ONG-uri cu experiență în domeniul educației, în implementarea politicilor publice în domeniului învățământului preuniversitar și / sau superior, în implementarea proiectelor cu impact social în domeniul educației, etc.
- Instituții și organizații membre ale Pactelor Regionale și Parteneriatelor Locale pentru Ocupare și Incluziune Socială;
- Instituții și organizații membre ale consorțiilor și parteneriatelor regionale și locale în domeniile ocupării, educației și formării profesionale;
- Centre Județene de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE);
- Instituții aflate în coordonarea / subordinea Ministerului Educației și Cercetării cu atribuții și responsabilități în domeniul educației și formării profesionale, legal prevăzute;
- Casele Corpului Didactic;
- Academia Română.

Notă: pentru dovedirea calității de partener eligibil sunt obligatorii Pachetele 1 și 2 de documente menționate mai jos.

Criterii de selecție - conform Anexei 4 - Grila de evaluare și selecție.

Notă: pentru facilitarea evaluării calității partenerului sunt obligatorii Pachetele 3 - 7 de documente menționate mai jos.

III. FORMA DE PREZENTARE A OFERTEI DE CĂTRE ENTITATEA INTERESATĂ SĂ DEVINĂ PARTENER

A. Modalitatea de depunere a dosarelor de candidatură:

- Email - adresa de email Pentru ca mesajele dumneavoastră să ajungă la noi, veți avea documente anexate cu o mărime de maximum **10 Mb**. Puteți trimite candidatura în mai multe mesaje, aceasta va primi un singur număr de înregistrare. În subiectul mesajului veți preciza **Candidatură organizația X, răspuns la anunțul cu numărul ... și partea I, II, III (dacă este cazul)**
- **Poștă, Curier sau depunere personală** - la adresa Comunei ____ **din Str...**

În cazul transmiterii documentelor în format electronic, acestea vor fi transmise în format PDF și vor fi semnate cu semnătură electronică.

În cazul transmiterii documentelor în format fizic, prin poștă sau curier, acestea vor fi asumate prin semnătură olografă de către reprezentantul legal al organizației, iar documentele în copie vor fi semnate "conform cu originalul".

B. Documentele vor fi organizate după cum urmează:

Pachet 1_Documente statutare - se vor colecta și include în pachet: Statut / Act constitutiv, Cod de înregistrare fiscală (ANAF), Hotărâre judecătorească de înființare, Extras din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, Certificat Constatator ONRC sau echivalent.

Pachet 2_Certificat de furnizare servicii sociale cf Legii 197/2012 (pentru furnizorii de servicii sociale acreditați)

Pachet 3_Bilanț/Bilanțuri (ultimii 4 ani)

Pachet 4_Anexe și declarații - se va include în acest pachet: **Anexa 1** - Scrisoare de intenție, **Anexa 2** - Fișă partener, **Anexa 3** - Valoare adăugată și **Anexa 4** - Autoevaluare (grila de evaluare, completată și semnată de organizația solicitantă).

Pachet 5_Experiență similară / Prezentare organizație - se va include prezentarea organizației (istoric) și dacă este cazul, se vor include descrieri ale proiectelor sau acțiunilor voluntare derulate, cu indicarea perioadei de implementare, a numărului de beneficiari, a bugetului utilizat și sursei de finanțare, dacă este cazul și cu descrierea concisă a activităților derulate. Proiectele sau acțiunile similare prezentate se vor alinia obiectivelor și activităților menționate în cadrul Ghidului Solicitantului - O ȘANSĂ ÎN PLUS PRIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL ȘI TEHN.

Pachet 6_CV+documente experiență Coordonator partener - Se va prezenta CV-ul coordonatorului de partener propus, împreună cu diploma de studii superioare, copie după cartea de identitate și dovada experienței relevante de management / implementare (ex. Extrase REVISAL, copii CIM și fișe de post din proiecte anterioare, recomandări, adeverințe de vechime, copie carte de muncă, etc) într-un singur document PDF). Coordonatorul partenerului va trebui să îndeplinească următoarele condiții: studii superioare absolvite cu diplomă de licență, experiență profesională specifică - minim 6 luni în calitate de coordonator, manager, etc.

Pachet 7_CV+documente experți implementare - Se vor prezenta CV-uri și diplome ale cel puțin unui expert financiar și ale unui expert implementare propus.

IV. CALENDAR INDICATIV AL PROCEDURII

Termenul limită de depunere a dosarelor de candidatură: 23.09.2025, orele 15:00.

Calendar indicativ al procedurii	
Publicare anunț	09.09.2025
Furnizare clarificări, dacă este cazul	Clarificările se pot solicita până pe 19.09.2025, iar răspunsurile se vor transmite până pe 21.09.2025
Data limită de depunere oferte	23.09.2025, orele 15:00
Evaluare oferte	24.09.2025

Răspuns evaluare	25.09.2025
Contestații	26.09.2025
Răspuns contestații	29.09.2025

Notă: pentru fiecare dintre cele de mai sus, cu excepția publicării anunțului de intenție și documentelor și transmiterii dovezii de înregistrare a ofertei, ora limită este 23:59.

Elaborat de:

DIRECTOR,

Pr.Prof. Mateiu Călin-Andrei




SECRETAR,

Mionean Tibeiu



Anexa 1: Scrisoare de intenție

Antetul organizației sau echivalent

Număr de înregistrare

SCRISOARE DE INTENȚIE

pentru participarea ca partener în cadrul unui proiect, finanțat din fonduri europene

Stimată doamnă / Stimate domn,

În urma anunțului dumneavoastră privind încheierea unui Acord de Parteneriat cu entități de drept privat, pentru depunerea unei cereri de finanțare pe PROGRAMUL EDUCAȚIE ȘI OCUPARE 2021 -2027, _____ (denumirea organizației), își exprimă intenția de a participa ca partener în cadrul proiectului **O ȘANSĂ ÎN PLUS PRIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL ȘI TEHNIC A L.T. 'LIVIU REBREANU' HIDA – JUD. SĂLAJ in Comuna Hida, judetul.Salaj**, ce se dorește a fi depus în cadrul apelului de proiecte: “ O ȘANSĂ ÎN PLUS PRIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL ȘI TEHNIC”, Program: “ PROGRAMUL EDUCAȚIE ȘI OCUPARE 2021 -2027”, Prioritate: P8 Creșterea accesibilității, atractivității și calității învățământului profesional și tehnic, Obiectiv specific: ESO4.6. Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități (FSE+)

Tip de acțiune: 8.f.1 Măsuri pentru facilitarea accesului la programele de formare profesională, precum și pentru prevenirea și combaterea abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii la nivelul ÎPT

Tip de acțiune: 8.f.2 Dezvoltarea de programe de informare și conștientizare pentru întreaga comunitate, de sprijin, consiliere și educație parentală, cu focalizare pe părinții copiilor provenind din grupuri vulnerabile (inclusiv pentru persoane care au în grijă copiii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate), pentru prevenirea și combaterea abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii

Tip de acțiune: 8.f.3 Dezvoltarea și furnizarea de programe remediale în vederea sprijinirii elevilor din clasa a IX-a, pentru creșterea nivelului de competență în citit, matematică și științe:

(Se vor menționa activitățile conform descrierii din anunțul de participare)

Precizăm că _____ (denumirea organizației) se încadrează în categoriile de parteneri eligibili pentru apelul de mai sus, conform documentelor anexate.

În cadrul acestor activități ne propunem să aducem următoarea contribuție:

(cel puțin o activitate cadrul a proiectului pentru care dispun de resursele materiale și umane necesare și vor furniza o scurtă descriere a acțiunilor propuse în cadrul acestei activități cu prezentarea aspectelor considerate esențiale pentru obținerea rezultatelor așteptate și atingerea obiectivelor)

De asemenea organizația noastră a acumulat experiență în domeniul la care se referă tema proiectului, dispune de personal specializat și de resurse materiale pentru implementarea activităților unui proiect finanțat prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027.

Având în vedere cele prezentate, vă rugăm să acceptați ca organizația noastră să devină partener în cadrul unui proiect cu tema și activitățile menționate.

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

.....

Semnătura

Anexa 2. Fișa partenerului

FIȘA PARTENERULUI	
Denumire organizație	
Acronim	
Cod de înregistrare fiscală	
Număr de înregistrare în Registrul Comerțului/fundațiilor	
Anul înființării	
Date de contact	(adresă, tel., fax, e-mail)
Persoana de contact	(nume, poziția în organizație)
Tema de proiect pentru care aplică	Se va menționa titlul proiectului O ȘANSĂ ÎN PLUS PRIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL ȘI TEHNIC A L.T. 'LIVIU REBREANU' HIDA – JUD. SĂLAJ <i>în Comuna HIDA, judetulSALAJ</i>
Descrierea activității organizației, relevantă pentru acest proiect	Vă rugăm să descrieți dacă în obiectul de activitate al organizației se regăsește prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu tema și activitățile la care doriți să fiți partener
Experiență relevantă a partenerului pentru domeniul proiectului	Descrieți experiența privind implementarea unor proiecte relevante pentru prezenta cerere de proiecte. Faceți referire la o scurtă descriere a proiectelor, buget, an obținere finanțare și/sau descrieți experiența în domeniul activității/activităților cadru a prezentului proiect
Activitatea /activitățile din cadrul proiectului în care doriți să vă implicați (conform Ghidului)	Vă rugăm să detaliați modalitatea de implicare a dumneavoastră în activitățile proiectului în eventualitatea implementării unui proiect cu tema aleasă de ofertant

Resurse umane	Se va trece numărul total de angajați / voluntari, din care personalul relevant pentru implementarea activităților în care ofertantul dorește să se implice și pe care le-a menționat mai sus
Bugetul solicitat	Mentionati valoare bugetului estimat pentru realizarea activitatilor propuse in cadrul proiectului
Anul	
Număr mediu de angajați	
Cifra de afaceri	
Profitul net al exercițiului financiar (conform bilanț)	
Anul	
Număr mediu de angajați	
Cifra de afaceri	
Profitul net al exercițiului financiar (conform bilanț)	
Anul	
Număr mediu de angajați	
Cifra de afaceri	
Profitul net al exercițiului financiar (conform bilanț)	

Finanțări anterioare (informații și detalii privind asistența financiară nerambursabilă primită în ultimii 5 ani (01.04.2019-31.07.2025), raportată la data depunerii cererii de finanțare din fonduri publice sau alte surse financiare de către partener).

Pentru fiecare proiect relevant, menționați:

Titlul proiectului	(conform contractului de finanțare)
ID-ul proiectului	(acordat de instituția finanțatoare)
Calitatea avută în cadrul proiectului	(solicitant sau partner)
Obiectivul proiectului	
Stadiul implementării proiectului	Implementat sau în curs de implementare
Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului	
Valoarea totală a proiectului	
Sursa de finanțare	(bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile)
Numele instituției finanțatoare	
Valoarea angajată în proiect	(cheltuită)

Notă

Rubricile vor fi integral completate.

Informațiile furnizate se consideră a fi conform cu realitatea și asumate, prin semnătură, de către reprezentantul legal.

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

Semnătura

Anexa 3. Notă privind valoarea adăugată și contribuția partenerului

(Se va completa cu maximum 5 elemente de valoare adăugată)

_____ (*denumire organizație*) va aduce următoarele elemente de valoare adăugată parteneriatului, prin contribuția sa la realizarea activităților și prin calitatea experienței și expertizei membrilor și voluntarilor:

Element 1.:
.....
.....

Descriere:
.....
.....

Element 2.:
.....
.....

Descriere:
.....
.....

Element 3.:
.....
.....

Descriere:
.....
.....

Element 4.:
.....
.....

Descriere:
.....
.....

Element 5.:
.....
.....

Descriere:
.....
.....

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

Semnătura

Anexa 4. Grila de calificare și evaluare

Notă: Grila de calificare și evaluare completată prin auto-scorare de dumneavoastră va fi anexată dosarului, în Pachetul 4 de documente, semnată.

Partea 1. Criterii de calificare:

Criteriu calificare	DA	NU	Nu este cazul
I. Conformitatea documentelor			
1.1. Au fost depuse de către ofertant toate documente solicitate			
1.2. Documentele solicitate respectă procedura de selecție a partenerilor publicată			
1.3. Documentele date ca model sunt integral și corect completate			
II. Capacitatea ofertantului de a furniza servicii corespunzător activităților proiectului			
2.1. Are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu temele și activitățile la care dorește să fie partener			
2.2. A prezentat Certificatul de furnizare servicii sociale cf Legii 197/2012 (pentru furnizorii de servicii sociale acreditați)			
2.3. A implementat/implementează, în calitate de partener sau beneficiar, cel puțin 1 proiect cu finanțare nerambursabilă și/sau are experiența de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului			
2.4. Are capacitatea operațională de realizare a activităților din proiect, prezentând cel puțin resursele umane solicitate conform procedură			
III. Conduita ofertantului			
3.1. Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal (semnată și ștampilată de către acesta) că nu se încadrează în niciuna din situațiile de excludere stipulate în cadrul Regulilor generale privind eligibilitatea solicitanților stipulate în documentele cadru de implementare (ex. Ghidul solicitantului orientări generale, ghid condiții specifice, după caz în funcție de programul accesat).			
3.2. Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal (semnată) care atestă faptul ca participantul nu este subiect al unui conflict de interese			

Notă: Ofertantul se consideră calificat numai în cazul în care la toate criteriile de calificare a fost bifată rubrica "DA", exceptant subcriteriul 2.2. care este valabil numai pentru furnizorii de servicii sociale acreditați.

Notă: Pentru declarații prevăzute la Secțiunea III. Conduita ofertantului, acesta poate prezenta orice declarație pe propria răspundere care respectă cerințele menționate.

Se vor analiza pachetele de documente depuse ca anexă la solicitare.

Parte a 2-a. Criterii de evaluare și selecție (punctaj maxim 100 puncte)

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Punctaj maxim	Punctaj participant
1	Capacitatea tehnica și financiară	70	
1.1	Resurse umane	50	
	Evaluarea calitativă a experienței din CV ¹ : Coordonator partener - nivel scăzut (experiență de până la un an) - 5 puncte - nivel mediu (experiență cuprinsă între 1 an și 3 ani) - 10 puncte - nivel înalt (experiență mai mare de 3 ani) - 20 puncte	20	
	Evaluarea calitativă a experienței din CV ² : Responsabil financiar partener - nivel scăzut (experiență de până la un an) - 5 puncte - nivel mediu (experiență cuprinsă între 1 an și 3 ani) - 10 puncte - nivel înalt (experiență mai mare de 3 ani) - 15 puncte	15	
	Evaluarea calitativă a experienței din CV ³ : Expert implementare partener - nivel scăzut (experiență de până la un an) - 5 puncte - nivel mediu (experiență cuprinsă între 1 an și 3 ani) - 10 puncte - nivel înalt (experiență mai mare de 3 ani) - 15 puncte	15	
1.2	Capacitate financiară	10	
	Suma cifrelor de afaceri sau suma veniturilor totale pe ultimii 4 ani fiscali pentru entitățile care nu au cifra de afaceri: - Pentru un nivel al cifrei de afaceri/ suma veniturilor totale mai mare sau egal cu bugetul alocat partenerului se acorda punctajul maxim de 10 de puncte; - Pentru solicitarea unui buget de maxim 40% din valoarea proiectului se acordă punctajul maxim de 10 puncte - Pentru un nivel al cifrei de afaceri/ suma veniturilor totale mai mic decât bugetul alocat partenerului se acorda punctajul dupa urmatoarea formula: Punctaj = <u>cifra de afaceri respectivă sau suma veniturilor respective</u> X 10 puncte /Bugetul alocat partenerului <i>Ex. Dacă entitatea solicită un buget de 100.000 Euro, însă valoarea CA/Venituri reprezintă 85.000 Euro, se va calcula astfel: 85,000 * 10/100,000=8.5 puncte.</i>	10	
1.3.	Descrierea valorii adăugate pe care o aduce parteneriatului prezența organizației ofertante	10	
	Prezentarea elementelor de valoare adăugată: nr de elemente de valoare adăugată înmulțit cu 2 puncte. 1 element de valoare adăugată - 2 puncte 2 elemente de valoare adăugată - 4 puncte 3 elemente de valoare adăugată - 6 puncte 4 elemente de valoare adăugată - 8 puncte 5 elemente de valoare adăugată - 10 puncte	10	
2	Capacitate profesională	30	

¹ Nivelul de experiență la nivelul unei candidaturi se consideră ca medie a nivelurilor de experiență ale experților propuși în cadrul candidaturii în cauză.

² Nivelul de experiență la nivelul unei candidaturi se consideră ca medie a nivelurilor de experiență ale experților propuși în cadrul candidaturii în cauză.

³ Nivelul de experiență la nivelul unei candidaturi se consideră ca medie a nivelurilor de experiență ale experților propuși în cadrul candidaturii în cauză.

2.1	Dovada implementării unor proiecte cu finanțare nerambursabilă / proiect finanțat din fonduri atrase sau surse propria (inclusive voluntariat) cu indicatori 100% atinși: • Mai mult de 1 proiect implementat - 10 puncte • Cel puțin 1 proiect implementat - 5 puncte • Nici un proiect implementat - 0 puncte	10	
2.2	Dovada experienței: • cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului - 10 puncte • între 6 și 12 luni - 15 puncte • peste 12 luni - 20 puncte	20	
TOTAL		100	